

Jaarverslag 2022

Datum | 22 mei 2023

Goedgekeurd door een besluit van de Raad van Commissarissen, genomen op 16 mei 2023.

Woord vooraf

Met het jaarverslag van 2022 legt A-Z Multizorg verantwoording af aan financiers, toezichthouders en alle overige belanghebbenden over alle activiteiten van de organisatie in het afgelopen jaar.

2022 was het eerste jaar dat we een gecontracteerd zorgaanbieder waren voor de Wet Langdurige Zorg in de regio Utrecht. We zijn blij dat we langs deze weg cliënten die dat nodig hebben langdurige ondersteuning kunnen bieden om zelfstandig te kunnen leven en mee te doen aan de samenleving.

Er was sprake van een gestage groei in het aantal cliënten, met name afkomstig vanuit de Jeugdwet en de Wlz. De groei van Wlz-cliënten was lager dan verwacht maar wel passend bij de ontwikkelingen in de organisatie.

Naast de ontwikkelingen op het gebied van de cliënten werd het jaar gekenmerkt door verschillende personele ontwikkelingen en een verdere professionalisering van de organisatie. Zo is er halverwege het jaar een teamleider aangesteld waardoor ik mijn rol in de begeleiding van personeel en cliënten kon afschalen en mij meer kon gaan richten op mijn bestuurstaken. De vergaderingen met de RvC en de cliëntenraad hebben mij voorzien van een waardevolle reflectie op de gang van zaken in de organisatie en de kansen voor ontwikkeling.

Wat onze organisatie steeds weer motiveert is als we zien dat cliënten mooie stappen zetten in het (terug)krijgen van regie over hun eigen leven. Voorbeelden zijn dat cliënten werk vinden waar ze tot bloei komen maar ook dat er meer rust en overzicht in hun leven ontstaat waardoor zij (en hun ouders) weer perspectief zien. Dat is de reden dat ik ooit ben gestart met A-Z Multizorg en wat mij ook gemotiveerd houdt om het komende jaar weer betekenisvolle zorg te bieden.

Samira El Yaacoubi,
bestuurder A-Z Multizorg

Inhoudsopgave

Woord vooraf	2
Inhoudsopgave	3
1 Missie en strategie.....	4
1.1 Missie	4
1.2 Strategie	4
2 Kerngegevens: cliënten en clienttevredenheid	5
2.1 Doelgroep	5
2.2 Verzorgingsgebied en leveringsvormen	5
2.3 Methodiek	6
2.4 Kengetallen cliënten	7
2.5 Clienttevredenheid	7
2.6 Klachten en incidenten	8
2.7 Kwaliteit.....	9
3 Organisatie, bestuur en medezeggenschap	11
3.1 Organisatiestructuur	11
3.2 Aantal hulpverleners	11
3.3 Bestuur.....	12
3.4 Cliëntenraad	12
4 Verslag Raad van Commissarissen	13
4.1 Samenstelling	13
4.2 Rollen en taken	13
4.3 Taakverdeling en commissies.....	14
4.4 Besluiten	14
4.5 Accountant	15
4.6 Vergoedingen	15
5 Samenwerkingspartners	16
6 Vooruitblik 2023.....	17
7 Jaarrekening	18

1 Missie en strategie

1.1 Missie

A-Z Multizorg is een zorgaanbieder die in het verslagjaar werkzaam was in de regio Utrecht. A-Z Multizorg staat voor een inclusieve samenleving, waarin elk mens centraal staat en participeert naar vermogen.

A-Z Multizorg biedt ambulante individuele begeleiding en groepsbegeleiding aan (jong) volwassenen met een licht verstandelijke beperking, gedragsproblemen, psychiatrische stoornissen en/of delinquent gedrag. Ons streven is om mensen zo zelfredzaam mogelijk te maken en we gaan uit van de eigen regie. Onze ervaring is dat wanneer de eigen regie mensen wordt afgenomen, álle mensen hier slechter van worden. Eigen regie en deze waar mogelijk uitbreiden is een belangrijk speerpunt van A-Z Multizorg, omdat mensen alleen op deze manier hun persoonlijke doelen bereiken. We werken met de methode Krachtwerk welke goed aansluit bij onze missie en visie.

1.2 Strategie

A-Z Multizorg is in 2017 opgericht door Samira El Yaacoubi. De persoonlijke situatie rondom haar zoon is voor Samira een belangrijke reden geweest zich te verdiepen in licht verstandelijk gehandicapte jongeren met GGZ-problemen. Het multiculturele aspect was daarin belangrijk. Zij heeft zich na het volgen van opleidingen verder gespecialiseerd in de hulp- en zorgverlening aan deze jongeren.

Inmiddels onderscheiden we ons in het zorglandschap van aanbieders door de expertise met (jong)volwassenen met een brede multiculturele achtergrond. Het team van medewerkers kent een culturele diversiteit waardoor A-Z Multizorg effectief een brug slaat tussen de verwachtingen die de Nederlandse samenleving stelt aan cliënten en (culturele) waarden die in gezinnen worden gehanteerd.

De organisatie leverde in het verslagjaar zorg op basis van de Jeugdwet, de Wmo en de Wlz aan zowel jongeren als volwassenen. Het werkgebied is Utrecht en directe omgeving.

2 Kerngegevens: cliënten en clienttevredenheid

2.1 Doelgroep

A-Z Multizorg bood in het verslagjaar begeleiding aan de volgende doelgroepen:

cliënten met een:

- psychische aandoening of stoornis;
- (licht) verstandelijke beperking;
- Gedragsproblemen

In de praktijk is er veelal sprake van multiproblematiek waarbij er problemen zijn op meerdere leefgebieden zoals school, vrije tijdsbesteding, werk, financiën, wonen etc. Daarnaast wordt onze clientgroep gekenmerkt door een culturele diversiteit. Factoren die de kwetsbaarheid van cliënten vergroten zijn vanwege de schaamtecultuur vaak onbespreekbaar binnen de eigen leefomgeving. Kennis hebben van de cultuur, beheersing van de andere taal en gevoel hebben voor verhoudingen binnen het gezin zorgen ervoor dat de hulpverlener het vertrouwen weet te winnen van de naaste omgeving, beperkingen bespreekbaar gemaakt kunnen worden en er hulpbronnen worden aangeboord die daarvoor niet mogelijk waren. Met onze begeleiding streven we ernaar om mensen zo zelfredzaam mogelijk te maken, met behulp van steunbronnen in hun eigen omgeving.

Een voorbeeld van een van onze casussen

Een cliënt kwam dakloos bij ons binnen met allerlei schulden. Met onze begeleiding heeft de client ondertussen flinke stappen weten te zetten; zo heeft hij nu een eigen woning, hij komt zijn afspraken na tijdens de begeleiding, is aanwezig op zijn afspraken en zijn schulden worden nu maandelijks afgelost. Er is nu structuur in zijn leven waardoor hij aan zijn trauma's kan werken en behandeling kan volgen hiervoor. We zijn trots op de stappen die er gezet zijn samen met de cliënt. We werken krachtgericht met hem, wat heeft geresulteerd in mooie stappen in de goede richting.

2.2 Verzorgingsgebied en leveringsvormen

A-Z Multizorg is werkzaam in de gemeente Utrecht, de regio Utrecht West en incidenteel in andere gemeenten. Ons kantoor en de centrale dagbestedingslocatie is gevestigd aan de Proostwetering 103b in Utrecht.

A-Z Multizorg kende in het verslagjaar de volgende leveringsvormen:

- zorg in natura – individuele begeleiding via maatwerkvoorziening (Wmo en Jeugdwet)
- zorg in natura – modulair pakket thuis (Wlz)

- persoonsgebonden budget (pgb)

A-Z Multizorg had in het verslagjaar de volgende contracten:

- De gemeente Utrecht voor het leveren van Individuele Begeleiding in het kader van de Wmo;
- De regio Utrecht-West voor het leveren van Individuele Begeleiding in het kader van de Wmo en de Jeugdwet;
- Het zorgkantoor Zilveren Kruis regio Utrecht voor het leveren van het modulair pakket thuis in het kader van de Wlz;
- Een overeenkomst van onderaannemerschap met Coöperatie Spoor030 en KOOS Utrecht voor het leveren van specialistische jeugdhulp.

2.3 Methodiek

A-Z Multizorg werkt met de methode Krachtwerk. Krachtwerk is een basismethodiek voor mensen die tijdelijk of langdurig de greep op hun leven zijn kwijtgeraakt. Hun eigen kracht en organiserend vermogen vormen het uitgangspunt op weg naar herstel. Iedereen heeft het vermogen te herstellen, ook bij tegenslag. Krachtwerk helpt ervaringsdeskundigen en professionals te focussen op de krachten en mogelijkheden van cliënten. Zodat ze voelen en ervaren dat ze weer kunnen meedoen, erbij horen, ertoe doen en gewoon zichzelf kunnen zijn.

Krachtwerk hanteert zes krachtprincipes. Deze principes vormen de basishouding van onze medewerkers in het bieden van begeleiding:

1. de cliënt heeft het vermogen te herstellen en zijn leven te veranderen;
2. focus op krachten, niet op tekortkomingen;
3. de cliënt heeft de regie over de begeleiding;
4. de werkrelatie staat centraal en is essentieel;
5. werk in de natuurlijke omgeving;
6. de samenleving is een belangrijke hulpbron.

De begeleiding van cliënten richt zich op het vernieuwen, ontwikkelen en uitbreiden van het handelingsvermogen. Hierdoor kunnen mensen zich een betere plaats verwerven in hun persoonlijke steunsysteem, beter toegang krijgen tot voor hen belangrijke hulpbronnen en beter in hun bestaansvoorwaarden voorzien. Competenties worden versterkt of ontwikkeld door uit te gaan van en aan te sluiten bij de zogenoemde 'zone van naaste ontwikkeling', namelijk wat iemand nog net kan (zonder hulp) en wat net niet meer. Door iemand ervaringen aan te bieden die net voorbij het huidige vaardigheidsniveau liggen, kunnen mensen een nieuwe stap in hun ontwikkeling maken. De omgeving heeft daarin een actieve rol. Het handelingsvermogen wordt versterkt door gebruik te maken van situaties die in het leven van alledag voorkomen. Het krachtgerichte werken legt veel nadruk op het 'samen doen' met de cliënt. Samen

handelen is een voorwaarde voor veranderen. Leren-in-het-contact (voordoën, modelleren, aanreiken) is een voorwaarde om te kunnen leren-van-het-contact.

2.4 Kengetallen cliënten

In het verslagjaar heeft A-Z Multizorg begeleiding geboden aan 27 cliënten. Deze cliënten ontvingen zorg vanuit verschillende financieringsbronnen:

- Jeugdwet: 11 cliënten ontvingen in 2022 specialistische jeugdhulp waarbij A-Z Multizorg werd ingeschakeld door Spoor030, KOOS Utrecht en de gemeente Wijk bij Duurstede (1 client.)
- Wet Langdurige Zorg: in 2022 heeft A-Z Multizorg zorg verleend aan 5 cliënten met een Wlz-indicatie via het modulair pakket thuis.
- Wmo: in het verslagjaar had A-Z Multizorg 11 Wmo-clieñten, van wie 5 via zorg in natura (gemeente Utrecht en regio Utrecht-West) en 2 via pgb vanuit gemeenten waar we geen contract mee hebben. Daarnaast ontvingen 4 cliënten hulp bij 24-uurs opvang/beschermd wonen op pgb basis.

In 2022 hebben we een voor ons nieuwe vorm van begeleiding geboden aan enkele jeugdige cliënten. Om schooluitval te voorkomen werd de begeleiding van A-Z Multizorg ingeschakeld voor hulp op school. Tijdens moeilijke momenten in de klas bood de begeleider van A-Z Multizorg 1-op-1 hulp bij schoolwerk of ging met de jeugdige naar buiten om even afleiding te zoeken zodat de schooldag kon worden voortgezet. Deze vorm van zorg is zowel bij de school als bij ons goed bevallen. De begeleiding van deze cliënten is ondertussen afgerond omdat de jeugdige weer zelfstandig verder kon in de klas of omdat er een wisseling van school heeft plaatsgevonden.

2.5 Clienttevredenheid

Vragenlijst

Jaarlijks wordt een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder cliënten. Cliënten krijgen een vragenlijst op papier zodat zij op zo laagdrempelig mogelijke wijze kunnen meedoen. De vragenlijst kunnen zij in een dichte envelop meegeven aan de begeleider of inleveren op kantoor. Gevraagd wordt of de cliënt in het algemeen tevreden is met de zorg die hij of zij ontvangt, of de medewerker goed naar hem of haar luistert, of de medewerker deskundig is, of de ondersteuning en zorg paste bij zijn of haar wensen, wat de cliënt vond van het tijdstip waarop hij of zij zorg ontving, etc. Daarnaast worden er vragen gesteld over het effect van de hulp op de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de client en het effect op het meedoen in de samenleving.

Uitkomsten

Alle cliënten zijn tevreden over de toegang tot de hulp en de uitvoering daarvan. Zij geven aan dat ze weten bij wie ze terecht kunnen, dat ze snel worden geholpen, zich serieus genomen voelen en dat beslissingen samen met hen worden genomen.

Met betrekking tot het effect van de hulp geeft 80% van de cliënten aan dat hun situatie veel beter is geworden. Dit effect is merkbaar op verschillende gebieden: het gaat beter met het gedrag van de client en op school, werk of dagbesteding. Cliënten hebben door de hulp meer vertrouwen in de toekomst en hun relatie met anderen is beter geworden. Een aantal quotes uit de ingevulde vragenlijsten:

"Ik voel me begrepen en veilig in mijn dagelijks leven en kan er beter door ontwikkelen."

"Sinds ik bij A-Z Multizorg ben is alles goed. Ik heb rust. Ik word goed geholpen."

"Er is altijd een plek waar je heen kan"

Er werden ook enkele verbeterpunten genoemd. Zo merkt een van de cliënten op dat er wisselingen zijn in begeleiders en dat dit niet als prettig wordt ervaren. Een andere client geeft aan dat de begeleiding elke dag hetzelfde is.

Vervolgacties

De uitkomsten zijn besproken met de cliëntenraad in oktober 2022 en met de medewerkers in een teamvergadering. Er is nagedacht over een uitbreiding van de activiteiten om aan te bieden aan cliënten. Daarnaast worden medewerkers gestimuleerd creatief te zijn in het begeleiden van cliënten naar hun doelen op een manier die voor cliënten aantrekkelijk en stimulerend is. De verbetermaatregelen hebben effect gehad, zo blijkt uit de feedback van de ouders van een jeugdige client die aangaven dat ze vinden dat de begeleiding afwisselender is geworden en dat hun zoon er meer plezier in heeft.

2.6 Klachten en incidenten

Op basis van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) is A-Z Multizorg verplicht te beschikken over een onafhankelijke klachtenfunctionaris. A-Z Multizorg beschikte in het verslagjaar over een externe klachtenfunctionaris van het Centraal Bureau voor Klachtenmanagement B.V. (CBKZ). In het verslagjaar zijn er geen klachten ingediend bij de klachtenfunctionaris. Er is wel een informele uiting van onvrede binnengekomen bij de bestuurder. Deze is opgelost door het gesprek aan te gaan met de betreffende client en diens begeleider. Met de begeleider zijn een aantal verbeterpunten afgesproken en vastgelegd.








Voor geschilbeslechting is A-Z Multizorg aangesloten bij de Geschillencommissie Zorg Algemeen. In het verslagjaar zijn er geen geschillen beslecht via de Geschillencommissie.

In het verslagjaar zijn er twee incidentmeldingen geregistreerd. Het betreft situaties van risicovol gedrag van cliënten buiten de begeleidingsuren om. In beide gevallen is de casus intern besproken en zijn passende maatregelen genomen, zoals een gesprek met de ouders van de client en met de client zelf. Daarnaast is intern besproken of de begeleiding aanpassing behoeft en of er nog meer maatregelen zijn te nemen om dergelijke situaties in de toekomst te voorkomen.

2.7 Kwaliteit

In 2022 zijn we gestart met de methode Continu verbeteren. In een bijeenkomst met directie en medewerkers zijn vanuit de strategische doelstellingen gezamenlijk thema's vastgesteld waarop we onze dienstverlening en de kwaliteit continu willen verbeteren. Per kwartaal is er een overleg met directie, teamleider en betrokken medewerkers om de voortgang te bespreken en nieuwe verbeterdoelen te benoemen voor het komende kwartaal.

In onderstaand overzicht geven we weer op welke thema's we hebben ingezet en wat de belangrijkste behaalde resultaten zijn.

	Thema		Behaalde resultaten
1.	Zelfredzaamheid en zelfregie van de cliënt		<ul style="list-style-type: none"> - Het begeleidingsplan wordt opgesteld conform de kaders van de methode Krachtwerk en wordt twee keer per jaar geëvalueerd met de client. - Twee keer per jaar interne controle van begeleidingsplannen en rapportages: kwaliteit en compleetheid verbeterd. - Individuele risicoanalyse per client ingevoerd. - Klachtenregeling geactualiseerd
2.	Klaar voor groei		<ul style="list-style-type: none"> - Deelname diverse netwerk- en regiobijeenkomsten, oa met Wlz-aanbieders in de regio. Samenwerkingsovereenkomst gesloten met Altrecht en Fivoor voor Wlz-zorg. - Versterking positionering door offline en online zichtbaarheid door ontwikkeling nieuwe website en PR-materiaal (loopt door in 2023).
3.	Organisatie op orde		<ul style="list-style-type: none"> - Financieel dashboard ontwikkeld, meer actueel inzicht in financiële stand van zaken. - Gezamenlijke dagstart ingevoerd voor medewerkers om planning en bijzonderheden door te spreken. - Office 365 ingevoerd voor mail, Teams en documentopslag - HKZ tussentijdse audit met goed gevolg doorlopen.
4.	Participatie in de samenleving en van het sociale netwerk		<ul style="list-style-type: none"> - Samenwerking met buurtteams en diverse ketenpartners op clientniveau. - Samenwerking met diverse organisaties en partijen in de wijken om participatiemogelijkheden voor cliënten te creëren. - In teamvergaderingen aandacht besteed aan uitbreiding mogelijkheden voor activiteiten aanbod cliënten.
5.	Methodisch werken en continu verbeteren		<ul style="list-style-type: none"> - Kwartaaloverleg ingevoerd ter bevordering van periodieke evaluatie en bijstelling van doelen (PDCA-cyclus) - Basis beleidscyclus op orde (beleidsplan, jaarrekening, jaarverantwoording) - 4x per jaar overleg met RvC, 2x per jaar met cliëntenraad.
6.	Medewerkers tevreden en betrokken		<ul style="list-style-type: none"> - Inwerkdocument nieuwe medewerkers opgesteld - Inwerkproces beschreven - Nieuwe teamleider als vast aanspreekpunt voor medewerkers - Reiskostenregeling geactualiseerd
7.	Veilige werkomgeving en meldcultuur		<ul style="list-style-type: none"> - Procedure voor incidentmeldingen geactualiseerd en regelmatig aandacht aan besteed in de teamoverleggen.

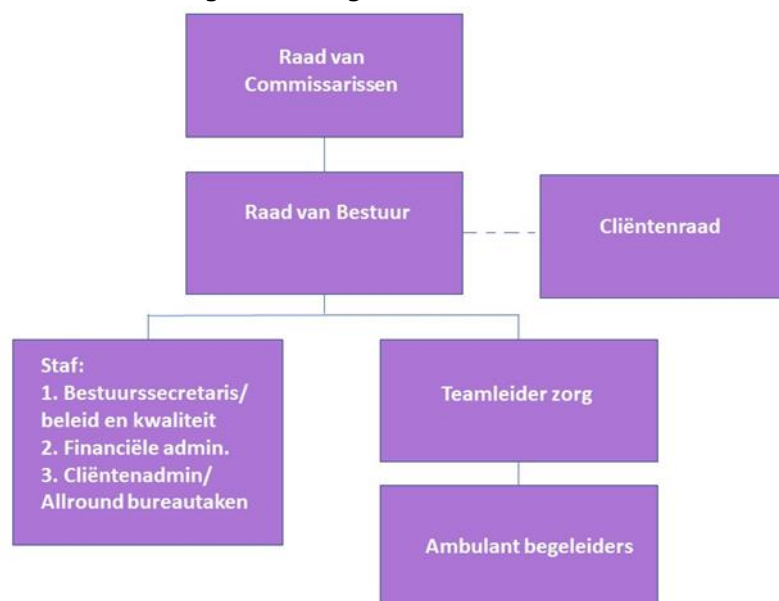
A-Z Multizorg beschikt over het kwaliteitscertificaat HKZ voor kleine organisaties. In september 2022 heeft een tussentijdse audit plaatsgevonden wat heeft geresulteerd in enkele aandachtspunten, er zijn geen formele tekortkomingen geconstateerd. De aandachtspunten zijn opgepakt ter verbetering.

In 2023 zullen we de kwartaaloverleggen voortzetten. Ook worden de kwaliteitsdoelen van 2022 geëvalueerd en bijgesteld. Er zal in ieder geval aandacht gegeven worden aan de Risicoinventarisatie en -evaluatie in het kader van het ARBO beleid en een opleidingsplan voor medewerkers.

3 Organisatie, bestuur en medezeggenschap

3.1 Organisatiestructuur

Het organogram van A-Z Multizorg is als volgt:



3.2 Aantal hulpverleners

In het verslagjaar waren er 14 medewerkers werkzaam, waaronder 3 medewerkers in opleiding. Deze gediplomeerde medewerkers hebben verschillende opleidingen gevolgd op minimaal mbo-niveau 4 of hoger. A-Z Multizorg beschikt daardoor over een brede expertise.

Functie	Aantal personen	Aantal fte
Sociaalpedagogisch hulpverlener (hbo)	2	1,7
Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen (mbo-4)	8	3,6
Medewerkers in opleiding (mbo-4)	3	1,1
Bestuurssecretaris (wo)	1	0,1
Totaal	14	6,5

3.3 Bestuur

De Raad van Bestuur kende één bestuurder, te weten Samira El Yaacoubi. In 2020 is een Raad van Commissarissen samengesteld die voor het eerst samenkwam op 18 februari 2021 en toezicht houdt op de organisatie en het functioneren van de bestuurder. Het verslag van de Raad van Commissarissen is te vinden in hoofdstuk vier.

3.4 Cliëntenraad

De cliëntenraad is in het verslagjaar tweemaal bijeengekomen, in april en oktober. De eerste bijeenkomst in april stond in het teken van installatie van de leden van de cliëntenraad en uitleg over de rollen van de cliëntenraad. In oktober zijn de uitkomsten van het clienttevredenheidsonderzoek besproken en is om input en aandachtspunten gevraagd voor het beleidsplan van 2023.

De samenstelling van de cliëntenraad was als volgt:

- Mohammed Etmammiti
- Miriam Loukili
- Latifa Loukili

4 Verslag Raad van Commissarissen

4.1 Samenstelling

Op 31 december 2022 kende de Raad van Commissarissen de volgende samenstelling.

- De heer R.A. (Ronald) Zoutendijk MBA MSW, geboren op 27 februari 1956, voorzitter
Aanvang: 2021 | Einde zitting eerste termijn: 2025. Voortijdig afgetreden per 21 februari 2023 vanwege een aanstelling als wethouder.
Functies per 31 december 2022:
 - Senior consultant organisatiestrategie Transmissie B.V.
 - Vicevoorzitter Stichting Tienermoederfonds Nederland
 - Vicevoorzitter Raad van Toezicht Stichting Tympaan
 - Lid Gemeenteraad Wassenaar
 - Lid Klachten- en Compensatiecommissie Seksueel Misbruik Leger des Heils Nederland
 - Lid Klachtencommissie Centraal Bureau Klachtenmanagement in de Zorg
- Mevrouw A.M. (Anniek) Vleugel, geboren op 4 maart 1969, vicevoorzitter
Aanvang: 2021 | Einde zitting eerste termijn: 2025
Functies per 31 december 2022:
 - Directeur Anniek Vleugel, Coaching en therapie
 - Voorzitter bezwarencommissies Stichting Epilepsie Instellingen Nederland
- De heer R. (Ruben) Baumgarten, geboren op 7 mei 1969, lid
Aanvang: 2021 | Einde zitting eerste termijn: 2025
Functies per 31 december 2022:
 - Algemeen Directeur Reinier Haga Medisch Diagnostisch Centrum
 - Lid Raad van Toezicht Vivium Zorggroep.
 - Lid Raad van Toezicht Vecht & IJssel
 - Voorzitter Raad van Toezicht Mr Visserhuis
 - Lead-assessor Raad voor Accreditatie
 - Voorzitter Auditcommissie KNMG
 - Lid auditcommissie Federatie Medisch Specialisten
 - Lid Raad van Commissarissen Huisartsen Utrecht Stad

4.2 Rollen en taken

A-Z Multizorg kent sinds 2021 het Raad-van-Commissarissenmodel. De Raad van Commissarissen heeft tot taak toezicht te houden op het besturen door de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de organisatie als maatschappelijke onderneming. Daarnaast staat hij de Raad van Bestuur met raad en advies terzijde. De

Algemene Vergadering van Aandeelhouders vervult de werkgeversrol voor de Raad van Bestuur.

De Raad van Commissarissen vergaderde in het verslagjaar viermaal met de Raad van Bestuur. Op de agenda stonden onder andere de stukken ter beoordeling en ter goedkeuring, behorend bij de opgestelde jaarcyclus. Deze cyclus bevat de goedkeuring van het meerjarenbeleidsplan en de meerjarenbegroting, het jaarbeleidsplan en de begroting, het jaarverslag en de jaarrekening, evenals kwartaalrapportages.

De Raad van Commissarissen besprak de strategie en de voornaamste risico's verbonden aan de organisatie en de uitkomsten van de beoordeling door de Raad van Bestuur van de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen. Bij de vervulling van zijn taak richtte de Raad van Commissarissen zich naar het belang van de organisatie als maatschappelijke onderneming en woog daartoe de belangen van de bij de organisatie betrokken belanghebbenden af.

De vergaderingen tussen de Raad van Bestuur en Raad van Commissarissen vonden in het verslagjaar plaats op: 24 februari 2022, 12 mei 2022, 8 september 2022 en 1 december 2022.

Op 17 november 2022 hield de Raad van Commissarissen een zelfevaluatie. Op 30 december 2022 vond het jaarlijkse functioneringsgesprek van de Selectie- en remuneratiecommissie met de bestuurder plaats.

Een afvaardiging van de Raad van Commissarissen in de persoon van Anniek Vleugel, woonde een overleg met de cliëntenraad bij, waardoor de doelgroep en de dienstverlening van de organisatie meer helder in beeld is gekomen voor de Raad van Commissarissen.

4.3 Taakverdeling en commissies

De Raad van Commissarissen kende een commissie, namelijk:

- Remuneratiecommissie

4.4 Besluiten

De Raad van Commissarissen verleende goedkeuring aan het Jaarbeleidsplan voor 2022 en de Jaarverantwoording 2021, evenals de voorgestelde toevoeging van het resultaat aan de continuïteitsereserve. Overige goedgekeurde documenten:

- Conflictenreglement
- Jaarbeleidsplan 2022
- Jaarrekening 2021
- Jaarverslag 2021
- Klachtenreglement
- Privacyverklaring

- Beleidsplan 2023

4.5 Accountant

De externe accountant is benoemd door de Raad van Commissarissen. De externe accountant woonde het van belang zijnde gedeelte van de vergaderingen van de Raad van Commissarissen bij waarin werd besloten over de goedkeuring van de jaarverantwoording.

De externe accountant rapporteerde zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de jaarrekening gelijkelijk aan de Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen.

4.6 Vergoedingen

Voor de honorering van de Raad van Commissarissen wordt de Adviesregeling van de Nederlandse Vereniging van Commissarissenhouders in Zorg en Welzijn (NVTZ) gevolgd. Dit komt neer op een honorarium van ten hoogste € 9.280 per jaar per lid voor klasse I. Voor de voorzitter geldt een opslagpercentage van 50, waarmee de honorering op ten hoogste € 13.920 per jaar voor klasse I komt.

Ten aanzien van de honorering van de leden van de Raad van Commissarissen zijn in het verslagjaar niet bovenstaande maxima gehanteerd, maar is de honorering vastgesteld op € 1.856 per jaar voor leden, niet-zijnde de voorzitter, en € 2.784 per jaar voor de voorzitter.

Het totaal aan bezoldiging van de Raad van Commissarissen bedroeg in het verslagjaar €6.720,-. Het totaal aan kosten van de Raad van Commissarissen, inclusief (on)kosten en omzetbelasting, bedroeg in het verslagjaar € 7.440,80.

5 Samenwerkingspartners

Door actief de samenwerking met andere partijen op te zoeken draagt A-Z Multizorg bij aan een sluitende keten van ondersteuning en zorg, zodat cliënten goed worden geholpen en intensieve zorg beschikbaar blijft voor hen die dat echt nodig hebben.

Binnen de Wlz was het aangaan van samenwerking met andere regionale zorgaanbieders zelfs een kwaliteitseis. Hieraan hebben we voldaan door een samenwerkingsovereenkomst te sluiten met Altrecht en Fivoor. Met Altrecht zijn tevens gesprekken gevoerd ter verkenning hoe beide organisaties beter naar elkaar kunnen doorverwijzen.

Binnen de gemeente Utrecht zijn de buurtteams een belangrijke samenwerkingspartner in het kader van de Wmo. In het verslagjaar hebben we enkele netwerk- of voorlichtingsbijeenkomsten bijgewoond en op casusniveau verschillende keren overleg gehad met de buurtteams.

6 Vooruitblik 2023

Het is onze ambitie om een kleinschalige, betrokken en professionele zorgaanbieder te zijn en te blijven. Wat daarvoor nodig is, is uitgebreid beschreven in het jaarbeleidsplan voor 2023. Het jaarbeleidsplan is tot stand gekomen door gesprekken met de Raad van Commissarissen, de Cliëntenraad, medewerkers en betrokkenen, zowel in- als extern.

Onze plannen voor 2023 zijn gebaseerd op onze missie en specialisatie en op de ontwikkelingen in onze omgeving.

Qua ontwikkelingen zien we dat de overheid sterk inzet op het verplaatsen van zorg naar de thuissituatie en het vergroten van zelfregie. Een concreet voorbeeld is de ggz in het kader van de Wlz, waar door o.a. het zorgkantoor Zilveren Kruis regio Utrecht sterk wordt ingezet op het bieden van intensieve begeleiding in de thuissituatie in plaats van wonen in een instelling. Ook het voorkomen van zwaardere (duurdere) zorg is een belangrijk speerpunt. A-Z Multizorg speelt in op deze ontwikkelingen door in 2023 de focus te leggen op twee doelgroepen: Ten eerste Ggz-cliënten in de thuissituatie waarbij de focus in de begeleiding ligt op het behouden van zelfregie en het stabiel houden van de leefsituatie. Ten tweede richt A-Z Multizorg zich op jongeren met een lichte verstandelijke beperking, gedragsproblemen, psychische aandoening of delinquent gedrag die door verschillende problemen de regie over hun leven kwijt zijn geraakt. A-Z Multizorg heeft diverse jongvolwassenen in zorg die al op meerdere plekken geen aansluiting konden vinden bij de hulpverlening waardoor hun problemen verergerden. Wij weten de juiste toon te vinden en een vertrouwensband op te bouwen. Met onze ondersteuning krijgen deze jongeren de grip op hun leven weer terug. Door tijdige inzet van onze hulp worden grotere problemen (en duurdere zorg) voorkomen.

Voor beide doelgroepen streven we naar een lichte groei welke we willen gaan bereiken door te investeren in goede samenwerking met verwijzers en ketenpartners in Utrecht. Daarnaast werken we aan een versterking van onze positionering en (online) zichtbaarheid door middel van een nieuwe website en kernboodschappen.

Om deze doelen te behalen is een sterk team van medewerkers essentieel. In deze krappe arbeidsmarkt is het van belang om medewerkers te binden aan de organisatie. Dat doen we door meer aandacht te geven aan opleiding en ontwikkeling en daarnaast ook door een prettige werkcultuur met een informele sfeer en ruimte voor medezeggenschap. Daarnaast heeft het versterken van de administratieve en organisatorische processen onze voortdurende aandacht. In 2023 zal concreet een verbeterslag worden gemaakt op de administratieve organisatie en gaan we aan de slag met het actualiseren van de Risicoinventarisatie in het kader van het Arbobeleid en met verzuimpreventie.

In het jaarbeleidsplan 2023 'Professioneel, betrokken, dichtbij' zijn de doelen en ambities van A-Z Multizorg uitgebreid beschreven.

7 Jaarrekening

- Balans per 31 december

	31 december 2022	31 december 2021
ACTIVA		
<i>Flottende activa</i>		
Materiële vaste bedrijfsmiddelen	€ 52.200	€ 69.600
Vorderingen	€ 171.274	€ 101.582
Liquide middelen	<u>€ 212.686</u>	<u>€ 24.539</u>
Totaal activa	€ 436.160 =====	€ 195.721 =====
PASSIVA		
<i>Ondernemingsvermogen</i>		
Geplaatst kapitaal	€ 100	€ 100
Overige reserves	€ 130.016	€ 122.604
Resultaat boekjaar	<u>€ 65.069</u>	<u>€ 7.412</u>
	€ 195.185	€ 130.116
<i>Langlopende schulden</i>		
Schulden aan kredietinstellingen	€ 24.510	€ 32.902
<i>Kortlopende schulden</i>		
Overige kortlopende schulden	€ 186.278	€ 23.739
Crediteuren	<u>€ 30.187</u>	<u>€ 8.964</u>
Totaal passiva	€ 436.160 =====	€ 195.721 =====

• **Winst- en verliesrekening van 2022**

	2022	2021
BATEN		
<i>Netto-omzet</i>		
Inkoopwaarde van de omzet	€ 726.181	€ 372.238
 LASTEN		
<i>Brutomarge</i>		
Lonen en salarissen	€ 242.114	€ 147.184
Afschrijvingen	€ 17.400	€ 17.400
Overige bedrijfskn.	<u>€ 402.862</u>	<u>€ 198.778</u>
	<u>€ 662.376</u>	<u>€ 363.362</u>
 Nettoresultaat vóór belastingen	 € 63.805	 € 8.876
Vennootschapsbelasting	<u>€ - 9.571</u>	<u>€ - 1.464</u>
 Nettoresultaat na belastingen	 € 54.234 =====	 € 7.412 =====

Het resultaat van het boekjaar 2022 wordt geheel toegevoegd aan de overige reserves.

Utrecht, 16 mei 2023

w.g.
Mevrouw S. El Yaacoubi, bestuurder

w.g.
Mevrouw A. Somaï-Vleugel, voorzitter Raad van Commissarissen

w.g.
De heer R. Baumgarten, vicevoorzitter Raad van Commissarissen

w.g.
De heer A. Brienen, lid Raad van Commissarissen